

Памятка классному руководителю

Правила пользования учебным фондом

1. Учебники выдаются классному руководителю на весь класс под расписку в ведомости выдачи учебников.
2. Классный руководитель несет ответственность за организацию работы с учебниками, взятыми из фонда библиотеки
3. В конце учебного года все учащиеся обязаны вернуть учебную литературу в библиотеку

Учащийся несет ответственность за состояние взятых учебников в соответствии с «Инструкцией о сохранности библиотечного фонда»

4. При утрате учебника учащимся библиотекарь имеет право не выдавать повторно до возмещения нанесенного ущерба

Поврежденные читателями книги принимаются в библиотеку только после ремонта.

Испорченные книги (разрисованные, с вырванными листами), не подлежащие восстановлению, заменяются такими же или признанными библиотекарем равноценными по содержанию и стоимости

Подпись классного руководителя