

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Государственного бюджетного
общеобразовательного
учреждения Второй Санкт-
Петербургской Гимназии
Протокол от 26.09.2023 № 8

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
Государственного бюджетного
общеобразовательного
учреждения Второй Санкт-
Петербургской Гимназии
от 26.09.2023 № 34-од



Директор

Л.М. Марлер

**Положение
о Центре цифрового образования детей «ИнфинТи» на базе
Государственного общеобразовательного учреждения
Второй Санкт-Петербургской Гимназии**

**Санкт-Петербург
2023**

Положение
о Центре цифрового образования детей «ИнфинТти» на базе
Государственного общеобразовательного учреждения
Второй Санкт-Петербургской Гимназии

1. Общие положения

1.1. Центр цифрового образования «ИнфинТти» (далее – Центр) на базе Государственного общеобразовательного учреждения Второй Санкт-Петербургской Гимназии (далее – Гимназия) создан с целью формирования среды, обеспечивающей ускоренное освоение обучающимися актуальных и востребованных знаний, навыков и компетенций в сфере информационных и коммуникационных технологий, а также обеспечения условий для выявления, поддержки и развития у детей способностей и талантов, их профориентации, развития математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Гимназии, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Комитета по образованию от 16.02.2021 № 385-р «Об организации работы по созданию и функционированию региональной сети центров цифрового образования детей», программой развития Гимназии и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Гимназии.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра.

2.1. Основной целью деятельности Центра является реализация программ дополнительного образования, проведение мероприятий по тематике современных цифровых технологий и информатики, знакомства детей с технологиями искусственного интеллекта, а также обеспечение просветительской работы по цифровой грамотности и цифровой безопасности.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ для детей.

2.2.2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

2.3.1. различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

2.3.2. иными образовательными организациями, на базе которых созданы детские технопарки «Кванториум», центры «IT-куб», центры «Дом научной коллаборации» и др.;

2.3.3. Федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому сопровождению мероприятий по функционированию центров «IT-куб», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

2.3.4. ведомственным проектным офисом Министерства просвещения Российской Федерации при необходимости консультирования по вопросам реализации национального проекта «Образование»;

2.3.5. обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

- 3.1. Директор Гимназии издает приказ о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Гимназии из числа руководящих и педагогических работников.
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
- 3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром.
- 3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в городских, государственных органах субъекта Российской Федерации, организациях для реализации целей и задач Центра.
- 3.3.3. Отчитываться перед директором Гимназии о результатах работы Центра.
- 3.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Гимназии, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
- 3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Гимназии;
- 3.4.2. По согласованию с директором Гимназии организовывать учебный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.4. По согласованию с директором Гимназии осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Гимназии, а также законодательству Российской Федерации.

4. Порядок деятельности Центра

- 4.1. Преподавание в Центре осуществляется по следующим направлениям:
- «Программирование на Python»;
 - «Программирование роботов»;
 - «Основы алгоритмики и логики»;
 - «Разработка VR/AR-приложений»;
 - «3D Моделирование»;
 - «Кибергигиена».
- 4.2 Центр организует работу с детьми в течение учебного года (с 1 сентября по 31 мая).
- 4.3. Расписание занятий составляется руководителем Центра и утверждается директором Гимназии, с учётом возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Перенос занятия или временное расписание производится только с согласия администрации Гимназии и оформляется локальным актом Гимназии.
- 4.4. Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется из расчёта норм бюджетного финансирования.

4.5. В воскресенье и праздничные дни Центр работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Гимназии в рамках трудового законодательства Российской Федерации.

4.6. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам и индивидуально.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.7. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения, форма которых соответствует дополнительным общеобразовательным программам.

4.8. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в Центре в следующих формах: очная, очно-заочная, дистанционная. Дистанционное обучение осуществляется при наличии соответствующих технических возможностей и с учетом особенностей той или иной программы обучения.

4.9. Центр организует и проводит очные и заочные массовые мероприятия для детей и педагогов: слеты, конкурсы, смотры, фестивали, конференции, олимпиады, семинары, курсы, выставки и другие мероприятия по поддержке и развитию технического творчества, обобщению и распространению новых образовательных технологий, обеспечивающих координацию, диагностику и развитие технического творчества с привлечением средств массовой информации.

4.10. Центр организует работу по подготовке и участию учащихся в Международных, Всероссийских и других массовых мероприятиях технической направленности, в том числе в рамках федеральной и региональной сети центров «IT-куб».

4.11. Номенклатура дел Центра входит в перечень документов согласно Положению о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей» Гимназии.

5. Зачисление и организация деятельности Центра

5.1. В Центр принимаются обучающиеся Гимназии, школ города Санкт-Петербурга от 7 до 18 лет.

5.2. Зачисление производится по заявлениям от родителей (законных представителей), или учащихся (в возрасте с 14 лет) с учётом условий реализации дополнительной общеобразовательной программы согласно форме заявления (Приложения №1, №2).

5.3. Перевод обучающегося на последующие года обучения производится с учётом требований дополнительной общеобразовательной программы.

5.4. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование, если это предусмотрено дополнительной общеобразовательной программой.

Приложение №1

К Положению
об отделении дополнительного
образования детей

Форма заявления родителей (законных представителей) о приёме в ОДОД

Директору

Второй Санкт-Петербургской Гимназии

Л.М.Мардер

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число обучающихся объединения

« _____ » моего сына (дочь)

Фамилия ребёнка _____

Имя, отчество

Год, число, месяц рождения _____

Адрес проживания

Класс _____

Образовательное учреждение _____

Родитель (законный представитель): ФИО

Телефон для связи _____

С Уставом Второй Санкт-Петербургской Гимназии и нормативными актами
ознакомлен(а).

Подпись _____ Дата заполнения: « _____ » _____ 20__ г.

Форма заявления обучающегося в возрасте от 14 до 18 лет о приёме в ОДОД

Директору
Второй Санкт-Петербургской Гимназии
Л.М.Мардер

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____ (ФИО)

в объединение « _____ »

Дата рождения _____

Адрес проживания

Класс _____

Образовательное учреждение _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец: ФИО

Телефон домашний _____
служебный _____

Мать: ФИО

Телефон домашний _____
служебный _____

С Уставом Второй Санкт-Петербургской Гимназии и нормативными актами
ознакомлен(а).

Подпись _____ Дата заполнения: « ____ » _____ 20__ г.